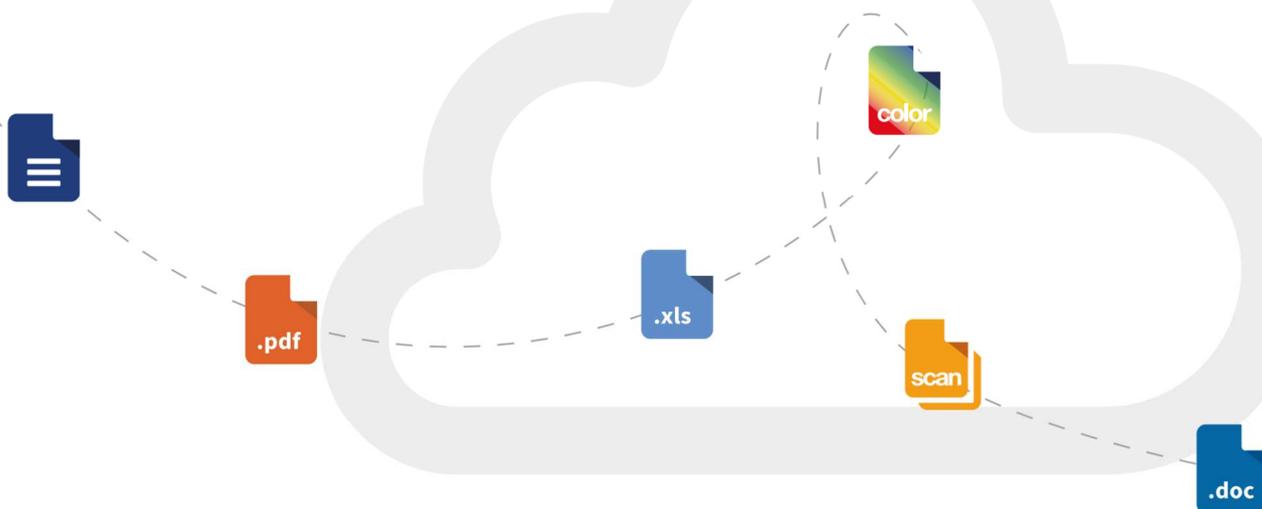


OptimiDoc Cloud + Microsoft 365



La possibilità di archiviare i documenti dal dispositivo multifunzione direttamente su una destinazione di archiviazione cloud semplifica la vita a tutti gli utenti. OptimiDoc Cloud collegato con Microsoft 365 è una soluzione che copre tutti gli aspetti della digitalizzazione dei documenti.



Scansione quotidiana

Come digitalizzare i documenti in modo semplice e sistematico? OptimiDoc Cloud non supporta solo la scansione verso e-mail, ma può salvare i documenti anche sull'archivio OneDrive.

Durante il processo di scansione dal dispositivo multifunzione, si dovrà solo scegliere la cartella di destinazione finale ed il nome del documento se previsto. OptimiDoc Cloud salverà automaticamente il documento nella posizione desiderata trasformandolo in un PDF ricercabile o in un formato modificabile come Ms Word o Excel.



Archiviazione digitale e separazione dei documenti

SharePoint è una straordinaria piattaforma di archiviazione e condivisione dei documenti aziendali. I documenti non andranno mai persi e saranno sempre rintracciabili.

OptimiDoc Cloud può salvare in modo semplice i documenti cartacei nelle diverse libraries di Sharepoint trasformandoli in formato digitale e archiviando insieme i metadati acquisiti manualmente o automaticamente. Gli utenti potranno quindi successivamente ricercare i documenti in base al nome, ricercare per metadato o ricerca full text nell'intero contenuto del documento. Inoltre OptimiDoc semplifica ulteriormente il processo con le funzionalità di separazione automatica dei documenti acquisiti massimamente attraverso numero di pagine, pagina bianca o Barcode / QR Code.

Distribuito da

AVANGATE
Distribuzione IT Security Backup & Printing

www.avangate.it
printing@avangate.it



Stampa dovunque e rilascia in qualsiasi sede

Anche se i documenti digitali sono sempre più importanti, la stampa fa ancora parte della routine quotidiana della maggior parte delle aziende ed organizzazioni. OptimiDoc Cloud offre le più aggiornate e complete opzioni di stampa senza limitazioni riguardanti il luogo, la connessione ed il parco dispositivi.

Gli utenti inviano/stampano semplicemente i propri documenti in cloud dove vengono archiviati in modo sicuro, poi li ritireranno sul dispositivo multifunzione desiderato. Oltre alla stampa standard, OptimiDoc Cloud consente la stampa da OneDrive o SharePoint direttamente dal pannello del dispositivo. Inoltre grazie al monitoraggio dei lavori completati, l'azienda può tenere traccia di tutti i dettagli sull'utilizzo dei dispositivi di stampa.



Semplice Implementazione

L'implementazione di OptimiDoc Cloud integrato con Microsoft 365 richiede solo pochi minuti. OptimiDoc Cloud supporta il Single Sign-On per un utilizzo rapido senza la necessità di inserire il nome e la password più e più volte, inoltre fornisce sempre un database utenti aggiornato grazie alla sincronizzazione automatica dell'utente.

OptimiDoc Cloud opera nell'ambiente cloud Azure ed è disponibile quindi 24 ore su 24, 7 giorni su 7 e supporta la scalabilità illimitata delle prestazioni in base alle esigenze del cliente..

Per sfruttare di tutti i benefici e vantaggi della soluzione è necessaria solo una connessione Internet dall'ufficio, da casa o mentre si viaggia.

CASE STUDY

L'Università di Nottingham digitalizza i documenti su Microsoft 365 con OptimiDoc Cloud

L'obiettivo era quello di consentire una scansione efficace e conveniente sull'archivio cloud di OneDrive da tutte le multifunzioni.

Il cliente richiedeva una soluzione in cui l'utente non avesse bisogno di inserire le credenziali ripetutamente. Questa condizione è stata soddisfatta grazie alla funzione Single Sign-On (SSO). OptimiDoc Cloud collega gli utenti con i loro archivi cloud di file personali in modo sicuro ed in una frazione di secondo.

Scopri di più sul sito web del vendor:
optimidoc.com/case-studies



Distribuito da